

## STELLENAUSSCHREIBUNG

An der Evangelischen Hochschule Darmstadt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer

### **Referent:in für internationale Angelegenheiten (m/w/d)**

in Teilzeit (50 %, 19,50 Std./Wo.) zu besetzen.

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst u.a.:**

- Persönliche Unterstützung und Beratung von Studierenden bei der Planung von Studienanteilen im Ausland
- Planung und Durchführung von Infoveranstaltungen
- Unterstützung der internationalen Aktivitäten der EHD (alle DAAD Programme)
- Mitarbeit bei der Konzeption und Betreuung der Homepage des Bereichs International Office
- Beratung von Incoming-Studierenden und Gruppen aus dem Ausland
- Zusammenarbeit mit Institutionen und Hochschulen im In- und Ausland
- Unterstützung der Abteilungsleitung und der:des Vizepräsident:in für internationale Angelegenheiten

#### **Erwartet werden:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse
- Kenntnisse mindestens einer weiteren Fremdsprache sind erwünscht
- Eigene Auslandserfahrung
- Freude an eigenständiger Arbeit mit ausgeprägter Serviceorientierung
- Interkulturelle Kompetenz, Flexibilität und Kreativität sowie die Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen, Tagungen und Dienstreisen ins In- und Ausland
- Teamfähigkeit, Kontaktfreude und Kompetenz in der Gestaltung von Kommunikationsprozessen
- Kompetenz im Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen sowie der Mobility Online Software

#### **Wir bieten:**

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an einer kleinen, feinen SAGE-Hochschule
- Einstellung nach dem kirchlichen Tarifvertrag KDO
- Eingruppierung in die Entgeltstufe E 10 der KDO ( Näheres: [www.kirchenrecht-ekhn.de/document/20497](http://www.kirchenrecht-ekhn.de/document/20497))
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Verkehrsgünstige Lage, Jobticket und Parkplatz

- Kirchliche Zusatzversorgung (EZVKGrund - Infos: [www.ezv.de](http://www.ezv.de))

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigt.

Im Sinne der Chancengleichheit, Inklusion und Vielfalt von Menschen an unserer Hochschule sind diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem AGG in der EHD Standard.

Wir erwarten in der Regel die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD) oder in einer der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland (ACK) zugehörigen Kirche. Ausnahmen regelt das Einstellungsgesetz der EKHN.

Unsere Ausschreibung hat Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständige und aussagekräftige, elektronische Bewerbung bis zum 04.10.2022 per E-Mail (1 Pdf-Dokument, höchstens 5MB) an:

Evangelische Hochschule Darmstadt  
Personalmanagement  
[Karriere@eh-darmstadt.de](mailto:Karriere@eh-darmstadt.de)

Gerne beantworten unsere Kolleg:innen Ihre Fragen zum Verfahren unter: [Karriere@eh-darmstadt.de](mailto:Karriere@eh-darmstadt.de)  
Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Hammerla, [Leonie.Hammerla@eh-darmstadt.de](mailto:Leonie.Hammerla@eh-darmstadt.de), gerne zur Verfügung.

Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten verarbeitet.